

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Республики Крым
«Центр детско-юношеского туризма и краеведения»

П Р И К А З

от 12.04. 2018 г.

г. Симферополь

№ 162

**О проведении 64 республиканского
туристского слета обучающихся
образовательных учреждений
Республики Крым**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 12.02.2018 г № 285 «О проведении в 2018 году 64 республиканского туристского слета обучающихся образовательных учреждений Республики Крым» Единым календарем массовых и методических мероприятий Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, Государственных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования Республики Крым с учащимися, педагогическими и руководящими работниками по вопросам воспитания и дополнительного образования детей на 2018 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию и проведение 64-ого республиканского туристского слета обучающихся образовательных учреждений Республики Крым (далее - Слет) с 18 по 22 апреля 2018 г. в с. Ароматное, Белогорского района, Республики Крым (урочище «Кайноут») возложить на туристский отдел ГБОУ ДО РК «ЦДЮТК» (Михно В.Н.).
2. Утвердить:
 - 2.1. Условия проведения Слета (приложение № 1);
 - 2.2. План проведения Слета (приложения № 2);
 - 2.3. Смету расходов на организацию и проведение Слета (приложение № 3).
3. Командировать в с. Ароматное, Белогорского района, Республики Крым (урочище «Кайноут») с 18 по 22 апреля 2018 г. для организации и проведения Слета: заместителя директора по общим вопросам и безопасности (Репецкий М.В.), заместителя директора по учебно-воспитательной и методической работе (Идова Л.Н.), заведующего туристским отделом (Михно В.Н.), заведующего краеведческим отделом (Калёшник Э.В.), заведующего спортивно-массовым отделом (Беркут А.А.), методистов (Аппазов С.М., Введенская И.В., Федоров М. В., Соловец Я.В.) педагога-организатора (Киричук Н.Р.), педагога дополнительного образования (Киричук В.О.), специалиста по охране труда (Лейбенсон А.В.).
4. Комендантом Слета назначить заместителя директора по общим вопросам и безопасности (Репецкий М.В.).

5. Заместителю директора по общим вопросам и безопасности (Репецкий М.В.):

5.1 Провести инструктаж по антитеррористической безопасности для участия в массовых мероприятиях (соревнованиях, слетах, конкурсах и т.п.) с сотрудниками ГБОУ ДО РК «ЦДЮТК» командированных для организации и проведения Слета.

5.2. Обеспечить безопасность при проведении Слета согласно Положению.

6. Специалисту по охране труда (Лейбенсон А.В.):

6.1. Провести инструктаж по Охране труда с сотрудниками ГБОУ ДО РК «ЦДЮТК» направленными для организации и проведения Слета.

6.2. Провести инструктаж по Охране труда и требованиям безопасности с руководителями команд и работниками привлеченных служб, прибывших для участия в Слете.

7. Обеспечение медицинской помощи при проведении возложить на фельдшерскую бригаду Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи» (по согласованию) и на медицинского работника Дольникову О.М., учителя физической культуры МБОУ «Ароматновская школа» Белогорского района (по согласованию).

8. Обеспечение безопасности при проведении Слета возложить на сотрудников Специализированного отряда горно-поисково-спасательной части МЧС России по Республике Крым (по согласованию).

9. Заведующему краеведческим отделом (Калёшник Э.В.) обеспечить проведение видов краеведческого направления согласно Положения.

10. Заведующему спортивно массового отдела (Беркут А.А.):

10.1. Обеспечить проведение спортивных игр согласно Плана (приложение № 2).

10.2 Обеспечить проведение открытия, закрытия и развлекательной программы согласно Плана (приложение № 2).

11. Привлечь (по согласованию) для участия в работе жюри Слета на бесплатной основе следующих лиц: Капралова А. М., Михно Г.Д., Новик Л.А., Пархоменко О.И., Пилявского А.Е., Таратухина Р.А., Чеснокова О.Б., Шакурова Н.П., Шаповалова А.А., Щура М.И., Ильиных С.Г., Дольникову О.М. Герасименко Д.В.

12. Заместителю директора по АХЧ (Грошикова И.В.) обеспечить бензогенератор (FORTE EC 350) комплектующими и топливом на период проведения Слета.

13. Ответственным за функционирование бензогенератора (FORTE EC 350) в период проведения Слета 18 – 22 апреля 2018 года назначить заведующего туристским отделом (Михно В.Н.)

14. Главному бухгалтеру (Родионова Л.В.) подать заявку на финансирование мероприятия согласно смете (приложение № 3), своевременно исполнить обязательства по использованию денежных средств после поступления их на счет ГБОУ ДО РК «ЦДЮТК».

15. Экономисту (Говорова Т.С.) подготовить документацию для заключения контрактов согласно смете (приложение № 3).

16. Заведующему туристским отделом (Михно В.Н.) подготовить отчет о затратах на организацию и проведение Слета.

17. Секретарю (Беркут Е.Д.) ознакомить работников ГБОУ ДО РК «ЦДЮТК» с данным приказом.

18. Педагогу организатору Киричук Н.Р. разместить данный приказ на сайте и странице ГБОУ ДО РК «ЦДЮТК» в социальной сети «В контакте», а также направить информацию для размещения в Министерство образования науки и молодежи Республики Крым.

19. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам и безопасности Репецкого М.В.

Директор



Е.А. Осокина